

Рассмотрено и принято
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 3 от «30» декабря 2025 г.



Положение
о порядке распределении дополнительных выплат для выполнения
майских Указов Президента Российской Федерации Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения «Светлоозерская
основная общеобразовательная школа» Заинского муниципального
района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок распределения педагогическим работникам МБОУ «Светлоозерская ООШ» ЗМР РТ дополнительных выплат, выделенных из бюджета Республики Татарстан для выполнения майских Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части повышения оплаты труда педагогических работников образования.

2. Периодичность предоставления дополнительных выплат

2.1. Дополнительные выплаты педагогическим работникам предоставляются по мере поступления средств из бюджета РТ на данные цели.

3. Порядок распределения дополнительных выплат

3.1. Выплаты предоставляются педагогическим работникам, оплата труда которых регулируется Указом Президента РФ от 07.05.2012г №597, осуществляющих трудовую деятельность по основному месту работы и состоящим в штате на дату поступления средств из бюджета РТ.

3.2. При распределении указанных средств комиссией учитывается нагрузка педагогического работника по тарификации и его фактически отработанное время.

3.3. Педагогу, работающему по внутреннему совместительству, зарплата должна быть доведена до средней по региону, пропорционально педагогической нагрузке. Выплаты учитывают фактически отработанное время по совместительству.

3.4. Единовременные выплаты распределяются комиссией с учётом нагрузки и отработанного времени. Если сотрудник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству — к другой, в статистической отчётности (например, форма №3П-образование) его

отражают один раз по категории основной работы, а заработок учитывают суммарно.

3.5. Не включаются в отработанное время:

- длительный отпуск сроком до одного года;
- отпуск по беременности и родам;
- отпуск по уходу за ребенком до достижения им 3-х лет;
- ежегодный оплачиваемый отпуск;
- отпуск без сохранения заработной платы;
- временная нетрудоспособность.

3.6. Алгоритм расчета дополнительных выплат:

3.6.1. Подсчитывается количество отработанных дней каждым работником за определенный период.

3.6.2. Выводится коэффициент отработанных дней по каждому работнику путем деления отработанных дней на количество рабочих дней за каждый период;

3.6.3. Доведенная сумма средств умножается на коэффициент отработанных дней по каждому работнику;

3.6.4. Дополнительные выплаты распределяются комиссией по распределению стимулирующих выплат, в состав которой в обязательном порядке входит председатель первичной профсоюзной организации.

4. Заключительные положения

4.1. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол хранится у председателя профсоюзного комитета ЗМР РТ. На основании протокола руководитель издает приказ на дополнительную выплату.